

1月31日までに提出してください。

平成 年度(年分)給与支払報告書(総括表)

追加
訂正
平成 年 月 日提出
埼玉県上里町長 殿

1 給与の支払期間	平成 年 月分から 月分まで	10 提出区分	年間分	退職者分
2 個人番号又は法人番号		11 給与支払の方法及び期日		
3 郵便番号	〒	12 事業種目その他必要な事項		
4 所在地(住所)	(フリガナ)	13 提出先市区町村数		
5 名称(氏名)	(フリガナ)	14 受給者総人員		人
6 代表者の職氏名印	印	15 特別徴収 住民税を給与から徴収する者		人
7 経理責任者氏名		普通徴収 特別徴収できない者		人
8 連絡者の係及び氏名並びに電話番号	(係・氏名) (電話番号)	合計		人
9 会計事務所等の名称及び電話番号	(名称) (電話番号)	16 所轄税務署		税務署
※普通徴収該当者がいる場合は、「普通徴収切替理由書兼仕切書」の提出が必要です。		17 払込を希望する金融機関の名称及び所在地	(名称)	(所在地)

埼玉県上里町提出用

- (1) 印字された給与支払者情報に変更等がある場合は、朱書きで訂正してください。
- (2) 新規採用や中途入社した者の報告について、その就職前に**他の支払者が支払った給与等(前職分)を含んでいる場合は**、その者の「給与支払報告書(個人別明細書)」の「摘要欄」に次の事項を必ず記載してください。
- (ア) 他の支払者が支払った給与等の金額、その源泉徴収税額及び社会保険料の金額
 - (イ) 他の支払者の所在地(住所)及び名称(氏名)
 - (ウ) 他の支払者のもとを退職した年月日
- | | |
|--|----------|
| ① 今回の報告の中に、新規採用や中途入社した者で、前職分の給与を含んでいる者はいますか? | はい ・ いいえ |
| ② ①が「はい」の場合、個人別明細書の「摘要欄」にその旨の記載がありますか?(前職分の内容を「摘要欄」に必ず記載してください。) | はい ・ いいえ |

- (3) 住民税を特別徴収する場合、納入書は必要ですか。金融機関の納入サービスを利用などで**納入書が不要の場合は**、右記に「○」印を記載してください。
- | | |
|-----|----|
| 納入書 | 必要 |
| 納入書 | 不要 |

普通徴収切替理由書 兼 仕切書

※種別	※指定番号	※

埼玉県上里町長 殿

給与支払者の名称(氏名)		
符 号	普通徴収切替理由	人 数
普A	総従業員数が2人以下(下記「普B」~「普F」に該当する全ての(他市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)	人
普B	他の事業所で特別徴収	人
普C	給与が少なく税額が引けない(年間の給与支給額が93万円以下など)	人
普D	給与の支払が不定期(給与の支払が毎月でないなど)	人
普E	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
普F	退職者又は退職予定者(5月末日まで)	人
合 計 人 数		人

埼玉県上里町提出用

(切りとって提出してください。)

普通徴収切替理由書兼仕切書の記載にあたっての留意事項

- 普通徴収該当者がいる場合は、この「普通徴収切替理由書兼仕切書」を提出してください。切替理由書の提出がない場合や、切替理由に該当しない場合は、「特別徴収」となります。
- 普通徴収該当者の「給与支払報告書(個人別明細書)」の「摘要欄」に上記符号(普A~普F)を記載してください。**
- eLTAXで提出する場合も、同様に個人別明細書の「摘要欄」に上記符号を入力し、「普通徴収」欄にチェックしてください。(切替理由書の提出は不要です。)
- 「普A」は、総従業員(役員等含む)のうち、他市区町村に在住する従業員も含めた普通徴収該当者を除いた人数が2名以下の場合のことです。
- 「普B」は、主たる給与から合算されて特別徴収となる乙欄該当者が対象となります。
- 「普F」は、休職等により4月1日現在で給与の支払を受けていない方も含みます。
- 「合計人数」は、総括表「15 報告人員」の「普通徴収」欄の人数と一致します。

(給与支払報告書提出後の住民税の徴収方法の変更について)
 給与支払報告書を提出した後に、退職等により「特別徴収」が不可能となり「普通徴収」に変更したい場合は、4月15日までに『給与支払報告書・特別徴収に係る給与所得者異動届出書』を提出してください。また、「特別徴収」に変更したい場合は、『特別徴収切替届出(依頼書)』を提出してください。