

固定資産証明交付申請書

(あて先) 上 里 町 長		第 号	
申 請 年 月 日		年 月 日	
申請者 (窓口に来た方) 1. 本人 2. 代理人	住所		
	フリガナ		
	氏名		
	明・大・昭・平 年 月 日生		
	電話番号 — —		
証明を必要とする方 (納税義務者・所有者)	住所	□同上	
	フリガナ	□同上	
	氏名又は法人名	□同上	
	個人番号又は法人番号		
	明・大・昭・平 年 月 日生		

※本人以外の申請の場合、委任状が必要となります。
※本人死亡による相続人の申請には、相続人であることが証明できる書類(戸籍謄本等・コピー可)が必要です。

必要な証明書に○をつけてください	証明書が必要な年度	年度
1. 評価証明書(土地・家屋)	通	2. 公課証明書(土地・家屋) 通
3. 資産証明書	通	4. 無資産証明書 通
5. 名寄帳兼(補充)課税台帳の写し	通	6. その他(証明書) 通

証明を必要とする所在地番	A: 土地・家屋全部 B: 土地のみ全部 C: 家屋のみ全部 D: 土地の一部 E: 家屋の一部 (D・Eについては下記へ記載ください)		
	区分	所在地番	地目又は種類
	土地家屋	上里町大字 番地	地積又は床面積 m ²
	土地家屋	上里町大字 番地	m ²
	土地家屋	上里町大字 番地	m ²
	土地家屋	上里町大字 番地	m ²

役 場 使 用 欄				取扱者
確認項目	個人番号カード・運転免許証・健康保険の資格確認証・身分証明書 その他()	手数料	発行枚数	件* 円
	委任状・競売申立書・権利書 その他()		枚	
※件数について→証明の件数は印影の数とイコールにして下さい。			交付	年 月 日