

内職（発注）証明書

住所 上里町大字

内職（受注）者

氏名

1.	発注者	所在地					
		名 称					
2.	発注開始年月日	年	月	日			
	年 月までの内職発注見込み：	年	月	日			
3.	内職の内容						
4.	支払状況	月	円、	月	円、	月 円	
	（最近の3か月分）						
5.	連 絡 先	電話	担当者				

上記のとおり発注していることを証明する。

令和 年 月 日

所 在 地
（発注者）名 称
代表者氏名

㊞

上 里 町 長 様

※ この証明書は、放課後児童クラブ入所申請をする場合の他、内職先が変わった場合に提出してください。また、内職をやめた場合は、その旨連絡してください。

保護者記入欄	児童の氏名
--------	-------