住民票の郵便請求方法

以下の手順に従い、町民福祉課に請求してください。

用意するもの

① 住民票申請書　　上里町ホームページより取得してください。

② 定額小為替　　ゆうちょ銀行で手数料分を購入してください。

＊手数料は以下のとおりとなります。

住民票（世帯全員）	３００円
住民票（世帯一部）	１５０円
住民票（除票）	１５０円

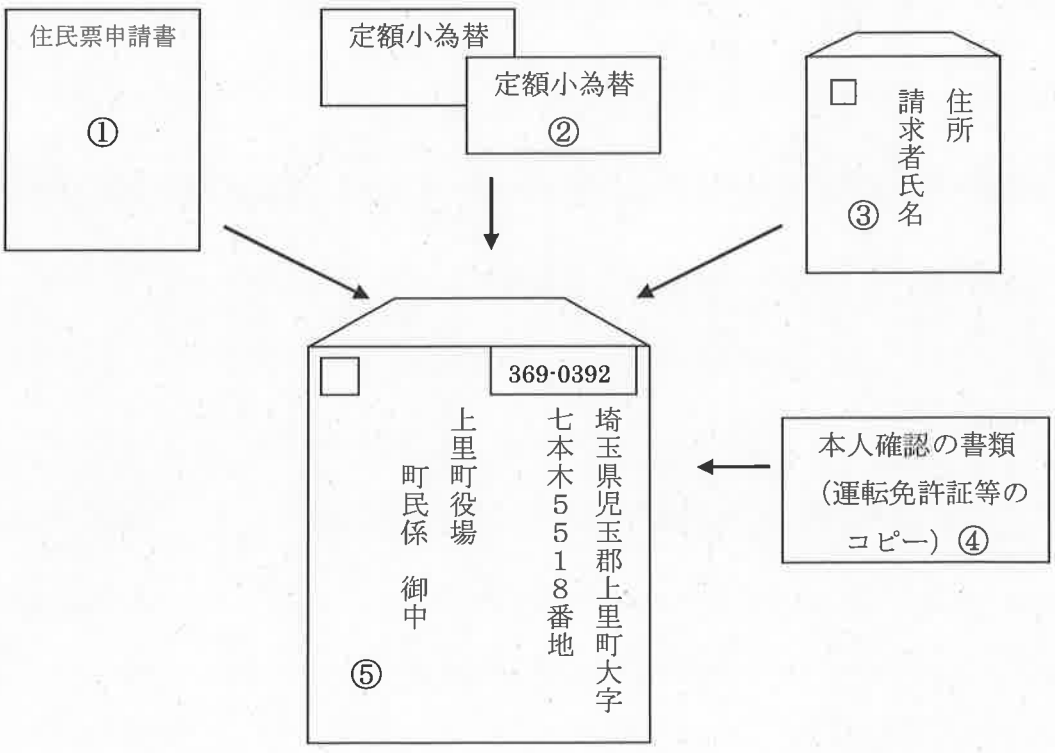
③ 返信用封筒　　請求者の現住所・氏名を明記し、切手を貼ってください。

④ 本人確認書類　　請求者本人が確認できる書類のコピーを同封してください。

例　＊顔写真つきの官公署発行の証明書の場合は１種類

（運転免許証、旅券、個人番号カード等）

＊顔写真なしの証明書の場合は２種類

（健康保険証、年金手帳、学生証等）

⑤ 請求用封筒